

# 外師聘僱許可 線上申請系統說明會

14:00~14:30為等待與會者陸續上線時間，會暫時關閉麥克風收音，沒有聲音是正常的喔！

為保持演講者報告時收聽品質，

進入會議室請先關閉  麥克風，

待Q&A時間再打開麥克風，

並利用舉手  功能提問。

相關資料下載



國立中正大學外師審核小組諮詢電話05-2720411分機22309

# 外師聘僱許可 線上申請系統說明會

## 申請文件審核要點

主講人：陳宜君 助理

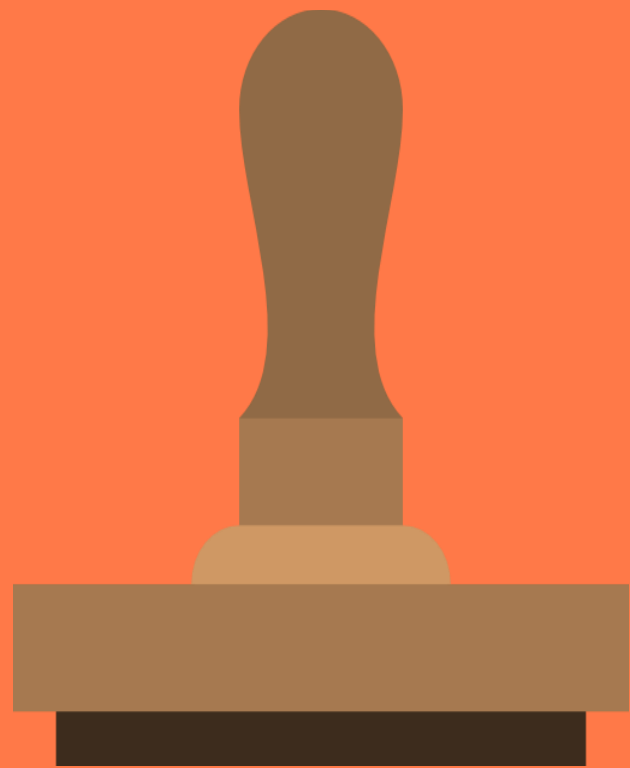


# 線上申請系統說明會

審核要點



注意事項



範例參考



# 線上申請系統說明會

## 審核要點



# 申請工作許可應檢附文件

## QR-CODE



## 文件上半

### 申請外國語文教師工作許可應檢附文件

**【請依序排放並用燕尾夾或迴紋針固定，無需裝訂】**

#### 一、新聘案

1.  申請書
2.  受聘僱外國人名冊(C類)
3.  負責人身分證明文件正反面影本
4.  班級數明細表及各年級學習總節數一覽表  
(申請 01 外國僑民學校教師免附、申請 02 公私立高級中等學校外國語文教師免附各年級學習總節數一覽表)
5.  機構立案證明影本(私立學校、外國僑民學校)
6.  聘僱期間內有效之受聘僱外國人護照影本
7.  學歷證書影本
8.  任教資格證明文件之影本(申請 01 外國僑民學校教師免附)
9.  收件日前半年內申請之全國性無犯罪紀錄行為良好證明
10.  聘僱契約書影本

#### 二、展延案

1

# 高級中等以下學校聘僱外國教師許可申請書

申請工作類別：(請填項目代號) ←  
 類別：     C     (學校教師) ←  
 項目：                      (01 外國僑民學校教師；02 公私立高級中等學校外國語文教師；03 公私立國民中小學校外國語文教師；04 公私立實驗高級中等學校雙語部或雙語學校之學科教師) ←  
 行業類別代碼：                      ←

申請項目：(單選) ←  
 新聘 ←  
 展延                       補件 ←  
 提前解聘                       其他 ←

申請單位名稱	<b>申請單位名稱請使用全銜</b>			單位章及負責人章		
申請單位統一編號						

負責人	<b>校長</b>	總班級數 (公私立高級中等以下學校須填寫)	包含：特教資源體育、○○班... 不包含：幼稚園	申請單位 勞保證號	
-----	-----------	--------------------------	-----------------------------	--------------	--

單位所在地	<input type="text"/>	<b>申請單位地址(學校)</b> 縣 鄉鎮 村 路 街 巷 弄 號 樓 (應與單位設立登記地址相符)			
-------	----------------------	--	--	--	--

本申請案回函投遞地址	<input type="checkbox"/> 同單位所在地址	<b>若回函不同地址時填寫</b> 縣 鄉鎮 村 路 街 巷 弄 號 樓			
------------	----------------------------------	--------------------------------------	--	--	--

# 每項務必填寫完整

連絡人	姓名		電話		傳真	
	姓名		電話		傳真	
	申請單位 Email	(提供後續案件重要訊息聯絡用，相關說明請見備註)				

本案聘僱之具體理由並說明聘僱外國人之正面效益(展延案免填)：

←  
←  
←  
←  
←

應檢附文件檢核項目 (請依序排放並用燕尾夾或迴紋針固定，無需裝訂)

- 1.受聘僱外國人名冊 2.負責人身分證明文件 3.班級數明細表及各年級學習總節數一覽表(展延免附)
- 4.機構立案證明影本(私立學校) 5.受聘僱外國人護照影本 6.學歷證書影本 7.任教資格證明文件之影本
- 8.全國性無犯罪紀錄行為良好證明 9.原聘僱許可函(展延) 10.聘僱契約書影本

**【申請 01 外國僑民學校教師無需附 3、7 項；申請 02 公私立高級中等學校外國語文教師無需附各年級學習總節數一覽表】**

本申請案如係委託私立就業服務機構辦理請勾選，並填寫以下欄位資料。

受委託私立就業服務機構名稱：

許可證字號：

專業人員： (須親自簽名)

聯絡電話：

單位章及負責人章：

單	位	章
負責人章		

# 2.

表二

## 受聘僱外國人名冊(C類)

單位(雇主)名稱：

單位印章：

姓名	中文	<b>核對護照</b>			性別	國籍(或地區)	出生日期	西元	年	月	日	編號	No.1		
	英文	Surname Given name	護照號碼				申請聘僱期間	(起)	年	月	日	(訖)	年	月	日
最高學歷	<input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 學士 <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 高中(含)以下			職業類別代碼	每月薪資(或鐘點費)	新臺幣		<b>照實填</b> (共聘得0或主聘校支付)							
職稱	<b>依照職稱</b>				在臺工作地址	<b>申請單位實際工作地址</b>									
工作內容															
備註															



每項務必填寫完整



# 3. 負責人身分證明文件

本國人  
國民身分證  
正反面影本





# 4. 各年級班級數明細表

班級數明細表 (示意圖)

七年級	八年級	九年級	總班級數
班	班	班	班

# 4. 各年級學習總節數一覽表

各年級學習總節數一覽表（示意圖）

科目	七年級	八年級	九年級
國語文	節	節	節
英語文	節	節	節
數學	節	節	節
.....			
總節數	節	節	節

# 5. 機構立案證明影本

由財團法人登記證書或  
教育主管機關核發  
之公文證明文件。

( 若公文遺失者，經查詢教育部網站列於最近  
一學年度學校名錄者，得予免附 )

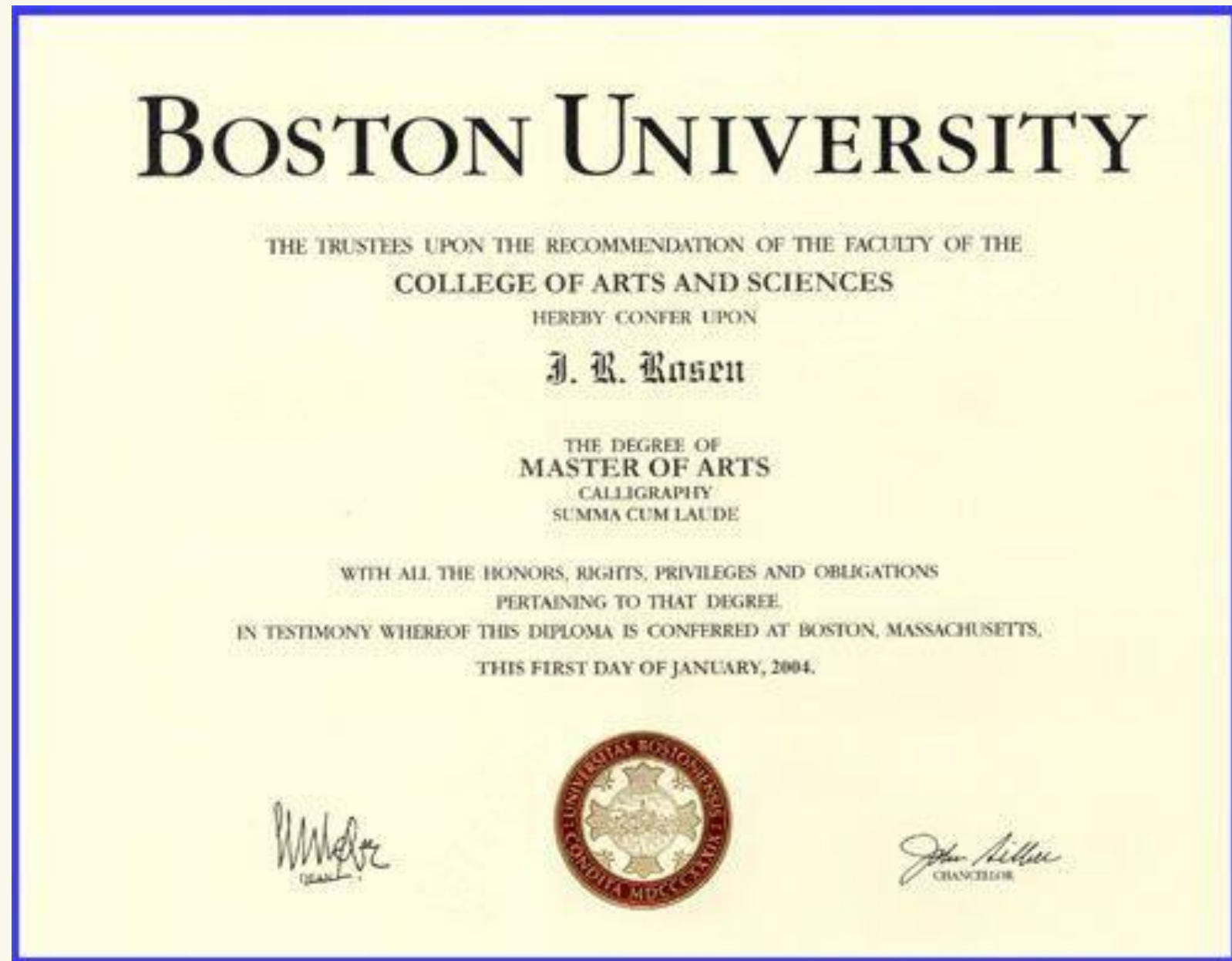


機構立案證明

私立學校  
僑民學校  
需檢附



# 7. 學歷證書影本



## 審查性質

- a. 真實性
- b. 有效性
- c. 實質性

特殊情形:採認學校開立證明或成績單  
(註明畢業日期/各學年)

# a. 真實性

驗證外師是否真  
畢業於該學校。





# b. 有效性

證書應列於教育部外國大學參考名冊內。



# C.實質性

以遠距教學方式取得學位者，修習遠距教學學分數不得超過畢業總學分二分之一。



# 8. 任教資格證明

各國查核管道繁瑣

其25國需駐外館驗證

必要時需雇主協助提供資料佐證

僅接受該國主管機關核發教師證

不收臨時性/緊急性/短期教師證

( 詳細請參照審查手冊 )




# 9. 半年內全國性無犯罪紀錄 行為良好證明

## 護照國申請

其25國需駐外館驗證

若已在他國工作  
則他國申請。

1-787 (Rev. 01-23-2015)

 U.S. Department of Justice  
Federal Bureau of Investigation  
Criminal Justice Information Services Division  
Clarksburg, WV 26306

DATE: 2015

The Criminal Justice Information Services (CJIS) Division of the Federal Bureau of Investigation has completed the following fingerprint submission:

Subject Name

Search Completed Result

A SEARCH OF THE FINGERPRINTS PROVIDED BY THIS INDIVIDUAL HAS REVEALED NO PRIOR ARREST OR ADMISSION TO THE STATE OF DELAWARE. THIS DOES NOT PRECLUDE FURTHER CRIMINAL HISTORY AT THE STATE OF DELAWARE.


Social Security number:

The result of the above response is only effective for the date the submission was originally completed. For more updated information, please submit new fingerprints for the subject.

In order to protect Personally Identifiable Information, as of August 17, 2009, FBI policy has changed to no longer return the fingerprint cards. This form will serve as the FBI's official response.

This Identity History Summary (IdHS) is provided pursuant to 28 CFR 16.30-16.34 solely for you to conduct a background review and/or obtain a change, correction, or updating of your record. This IdHS is not provided for the purpose of licensure, employment or any other purpose enumerated in 28 CFR 16.33.

Any questions may be addressed to the Customer Service Group at (304) 625-5590. You may also visit the Web site at [www.fbi.gov](http://www.fbi.gov) for further instructions.

  
William G. McKingey  
Section Chief  
Biometric Services Section  
Criminal Justice Information  
Services Division

其25國需駐外館驗證

# 9.半年內全國性無犯罪紀錄

## 行為良好證明

若已在台灣工作  
則各縣市警察局  
外事科申請。

中華民國某某市政府警察局

警察刑事紀錄證明

文號 NO.012345

茲證明

姓名	身分證或護照號碼	性別	出生日期	國籍	出生地
(中文欄)					
(英文欄)					

在臺灣地區查無犯罪紀錄。

局長 某某某

中華民國 年 月 日



# 外交部領事事務局

BUREAU OF CONSULAR AFFAIRS, MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS, REPUBLIC OF CHINA (TAIWAN)

申辦護照



申辦簽證



辦理文件證明



了解出國資訊



## 駐外館驗證

其25國家分別為阿富汗、阿爾及利亞、孟加拉、不丹、緬甸、柬埔寨、喀麥隆、古巴、迦納、伊朗、伊拉克、寮國、尼泊爾、尼日、奈及利亞、巴基斯坦、塞內加爾、索馬利亞、斯里蘭卡、敘利亞、菲律賓、泰國、越南、馬來西亞、印尼。

# 文件翻譯

僱主所送文件倘非中英文  
需檢附譯本（護照免附）

## 學歷證明



## 任教資格



## 無犯罪紀錄證明



# 10. 聘僱契約書 (中英)



雙方訂定契約時：內容應載明外師姓名、國籍、工作職稱及內容、薪資、聘僱時間、工作地點需符合工作地址等。



# 11.原聘僱許可函 (展延/解聘)

申請展延案時，應從原聘僱許可函之聘僱訖日，接續展延申請案之申請聘僱起日

原迄日

2021年

~~7月~~

~~31日~~

展延



聘僱許可函失效前  
60天可申請展延。

新起日

2021年

8月

1日

# 11. 雙方同意解約證明文件



內容應註明學校全銜、  
外師全名、工作職稱、  
終止解聘日。



若外師因其他因素無法  
簽署解約書，需出示相  
關證明(如.E-mail,SNS)  
經外師同意並切結。

解 約 同 意 書  
CANCEL CONTRACT AGREEMENT

\_\_\_\_\_ (以下簡稱甲方)、\_\_\_\_\_ (以下簡稱乙方)，雙方同意自民國\_年\_月\_日(最後在職日之翌日)起，終止聘僱關係。

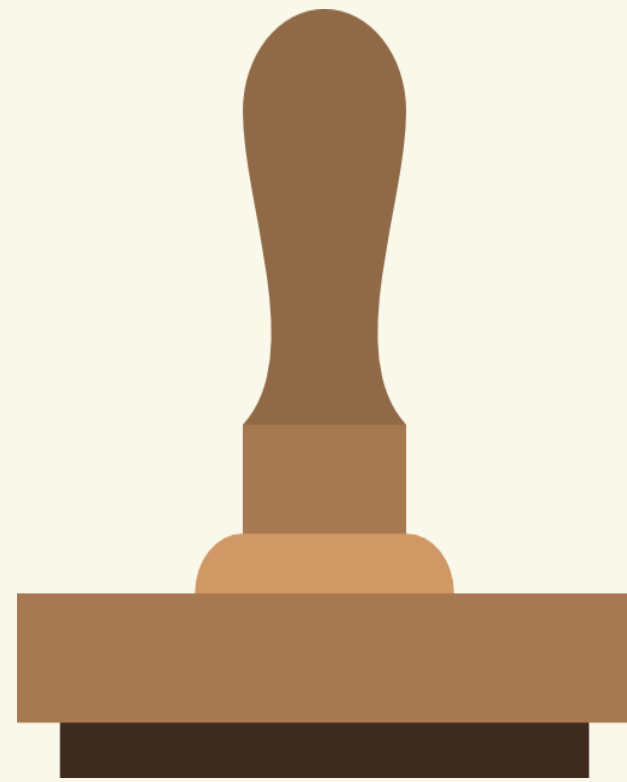
This Termination of Contract Agreement (the agreement) is entered into as of this \_\_\_\_ day \_\_\_\_ month \_\_\_\_ year by and between \_\_\_\_\_ (EMPLOYER) and \_\_\_\_\_ (EMPLOYEE) .

甲方 (EMPLOYER) : \_\_\_\_\_ 乙方 (EMPLOYEE) : \_\_\_\_\_

(請加蓋學校關防章及負責人章)

# 線上申請系統說明會

## 注意事項



# 應備文件



清晰、完整、  
等比、無變造為原則。



影像模糊、不可辨識、  
殘缺扭曲、變造編修者  
不予通過。



# 1. 用印原則(很重要)

僱主所檢附所有文件皆須加蓋**單位章**及**負責人章**。文件為影本者應加註「**與正本相符**」之文字，並加蓋申請單位章及負責人章。

單位章(可替換)



負責人章



正本相符

與正本相符

# 學校關防章(很重要)

## 學校關防章



三份文件必蓋**學校關防章**：

1. 許可申請書。
2. 外國人名冊。
3. 契約書雙方簽署頁。

# 其餘文件單位章(可替換)

其餘文件以**處室章**：例如人事室、總務處、教務處、學務處章可替代。

## 單位章(可替換)



## 負責人章



正本相符

與正本相符

# 聘僱契約書

## 用印原則：

1. 雙方簽署頁必蓋**學校**  
**關防章**、**負責人章**、  
影本加註**正本相符**文字。
2. 契約內頁使用**騎縫章**、  
處室章、系所章替代。





# 申請系統上線後如何用印呢？

上傳文件皆為需蓋下列三個印。



與正本相符

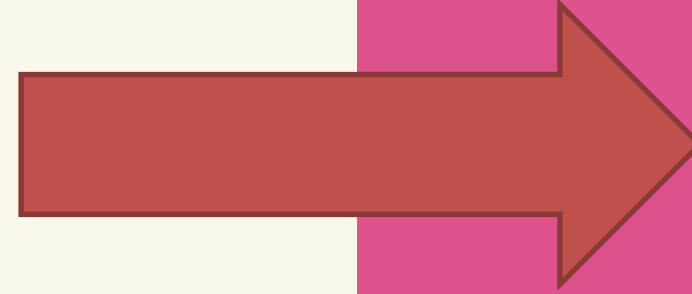
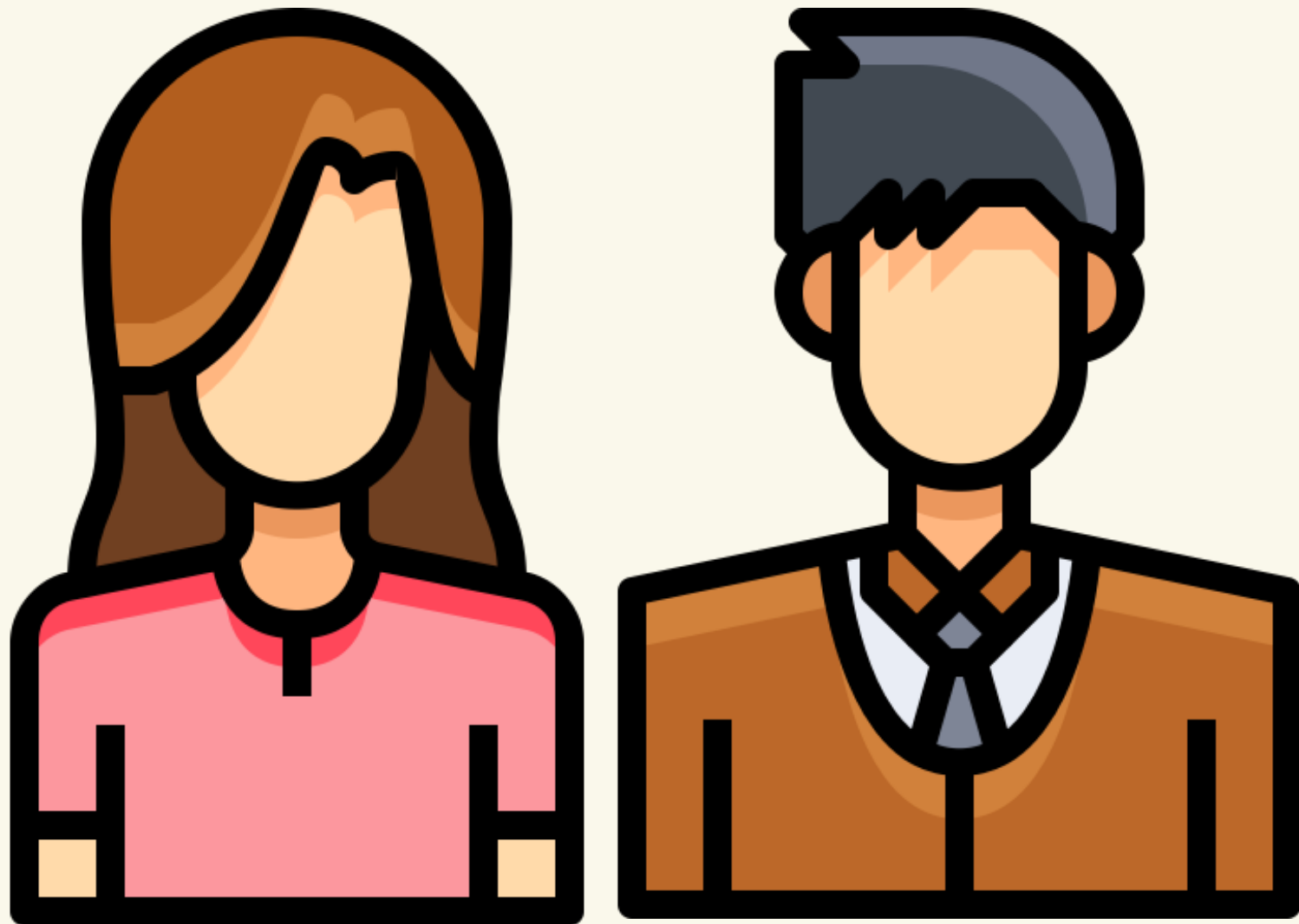
# 線上申請系統說明會

範例參考



# 新聘申請範例

From. 申請端



To. 外師審查小組



# 新聘申請範例1.2.3.

## 外國人為護照/居留證

### 申請許可書

### 外國人名冊

### 負責人身分證正反面

**高級中等以下學校聘僱外國教師許可申請書**

申請工作類別：(請填項目代號)  
 類別：C (學校教師)  
 項目：(01 外國僑民學校教師；02 公私立高級中等學校外國語文教師；03 公私立國民中小學校外國語文教師；04 公私立實驗高級中等學校雙語部或雙語學校之學科教師)  
 行業類別代碼：

申請項目：(單選)  
 新聘  
 展延  補件

申請單位名稱：[紅印：用學校]  
 申請單位統一編號：[紅印：用印]  
 負責人：[紅印：用印] 總班級數 (公私立高級中等以下學校須填寫) [紅印：用印] 勞保繳納 [紅印：用印]

單位所在地：[ ] [ ] [ ] 縣 鄉鎮 村 路 段 巷 弄 號 樓  
 市 市區 里 街 (應與單位設立登記地址相符)

本申請案回函投遞地址：[ ] [ ] [ ] 縣 鄉鎮 村 路 段 巷 弄 號 樓  
 市 市區 里 街

連絡人：姓名 [ ] 電話 [ ] 傳真 [ ]  
 姓名 [ ] 電話 [ ] 傳真 [ ]  
 申請單位 Email [ ] (提供後續案件重要訊息聯絡用，相關說明請見備註)

本案聘僱之具體理由並說明時僱外國人之正當效益(展延案免填)：

應檢附文件檢核項目 (請依序排放並用燕尾夾或迴紋針固定，無需裝訂)  
 受聘僱外國人名冊  負責人身分證明文件  班級數明細表及各年級學習總節數一覽表(展延免附)  
 4.機構立案證明影本(私立學校)  5.受聘僱外國人護照影本  6.學歷證書影本  7.任教育格證明文件之影本  
 8.全國性無犯罪紀錄行為良好證明  9.原聘僱許可函(展延)  10.聘僱契約書影本  
**【申請 01 外國僑民學校教師無需附 3、7 項；申請 02 公私立高級中等學校外國語文教師無需附各年級學習總節數一覽表】**

本申請案如係委託私立就業服務機構辦理請勾選，並填寫以下欄位資料。  
 受委託私立就業服務機構名稱：  
 許可證字號：  
 專業人員：(須親自簽名) 單位章及負責人章：  
 聯絡電話：

與正本相符

**受聘僱外國人名冊(C類)**

單位(雇主)名稱： 單位印章：

中文	性別	國籍(或地區)	出生日期	編號	No.1
1 5 英文 Surname Given name	性別	國籍(或地區)	西 元 年 月 日	編 號	No.1 相 片
最高學歷 <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 學士 <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 高中(含)以下	職業類別 代碼	職業類別 代碼	申請特准期間 (此) 年 月 日 (此) 年 月 日	每月薪資 (或鐘點費)	請貼相片 1 張
職稱	在臺工作地址	在臺工作地址			
工作內容 備註					

[紅印：用學校] [藍印：用印]

與正本相符



# 新聘申請範例4.5.

外僑免附

外僑、高中免附

公立免附

## 各班級數明細表

班級數明細表 (示意圖)


七年級	八年級	九年級	總班級數
班	班	班	班

總務處  與正本相符

## 各班總節數一覽表

各年級學習總節數一覽表 (示意圖)

科目	七年級	八年級	九年級
國語文	節	節	節
英語文	節	節	節
數學	節	節	節
.....			
總節數	節	節	節

總務處  與正本相符

## 機構立案證明影本





# 新聘申請範例9.10.

其餘內頁均蓋騎縫章

## 半年內無犯罪證明

1-787 (Rev. 01-23-2015)

U.S. Department of Justice  
Federal Bureau of Investigation  
Criminal Justice Information Services Division  
Clarksburg, WV 26306

DATE: 2015

The Criminal Justice Information Services (CJIS) Division of the Federal Bureau of Investigation has completed the following fingerprint submission:

Subject Name

Search Completed Result

SEARCH OF THE FINGERPRINTS PROVIDED BY THIS INDIVIDUAL HAS REVEALED NO PRIOR CRIMINAL RECORD AT THE FBI. THIS DOES NOT PRECLUDE FURTHER CRIMINAL HISTORY AT THE STATE OR LOCAL LEVEL.

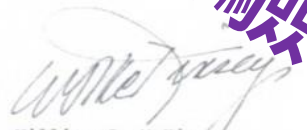
Social Security


The result of your response is only effective for the date the submission was received. For more updated information, please submit new fingerprints for the subject.

In order to protect personal identifiable information, as of August 17, 2009, FBI police agencies no longer return the fingerprint cards. This form will serve as the FBI's official response.

This Identity History Summary (IHS) is provided pursuant to 28 CFR 16.30-16.34 solely for your use to contact your personal review and/or obtain a change, correction, or update to your record. This IHS is not provided for the purpose of licensing, employment or any other purpose enumerated in 28 CFR 16.34.

Any questions may be addressed to the Customer Service Unit at (304) 625-5590. You may also visit the Web site at [www.fbi.gov](http://www.fbi.gov) for further instructions.

  
William G. McKinney  
Section Chief  
Biometric Services Section  
Criminal Justice Information Services Division

總務處  與正本相符

## 契約書雙方簽署頁

2013年6月

甲方 (中華民國\_\_\_\_\_縣(市)\_\_\_\_\_學校)

Party A: \_\_\_\_\_ School, \_\_\_\_\_ County/City, Republic of China

代表人 (職章): \_\_\_\_\_ 甲方印信 (單位圖記): \_\_\_\_\_

Representative (Seal): \_\_\_\_\_ Party A's Seal: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_

乙方 (教師姓名)

Party B: \_\_\_\_\_ (Teacher's Name)

Address (地址): \_\_\_\_\_

Nationality (國籍): \_\_\_\_\_

Passport No. (護照號碼): \_\_\_\_\_

Signature (簽名處): \_\_\_\_\_

  與正本相符

# 展延/解聘時應備文件

電子公文交換章免用印

## 原聘僱許可函

教育部 函

地址：41341 臺中市霧峰區中正路738之4號  
傳 真：(02)2397-0771  
聯絡人：○○○  
電 話：(02)7736-7436

發文日期：○○○年○○月○○日  
發文字號：○○○  
類別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：○○○  
附件：無

主旨：貴校申請廢止外國教師○○○之聘僱許可案，復如說明，請查照。

說明：  
一、依據貴校○○○年○○月○○日申請案件及○○○年○○月○○日補件資料(○○○)辦理。  
二、該受聘僱外國教師國籍/地區、護照號碼、原聘僱期間及原許可文號如下：○○○籍護照號碼：○○○，原聘僱期間：○○年○○月○○日起至○○年○○月○○日；原許可文號：本部○○年○○月○○日臺教授國字第○○○號函。  
三、貴校陳報旨揭外國教師於○○年○○月○○日與貴校終止聘僱關係，爰自○○年○○月○○日起廢止其聘僱許可。

正本：○○○(學校)  
副本：內政部移民署、外交部領事事務局、○○○縣市政府、仲介公司全名、本部國教署國中小組

## 何謂電子公文交換章？

政府機關公文系統以電子方式交換機關之間公文，通常標示於公文副本的**字尾處**。

(三)有關外國教師來臺簽證、繳納稅捐及居留相關事項，相關法令辦理。

正本：學校、外師  
副本：外交部領事事務局、縣市政府、本部國教署國中小組



(放大版)

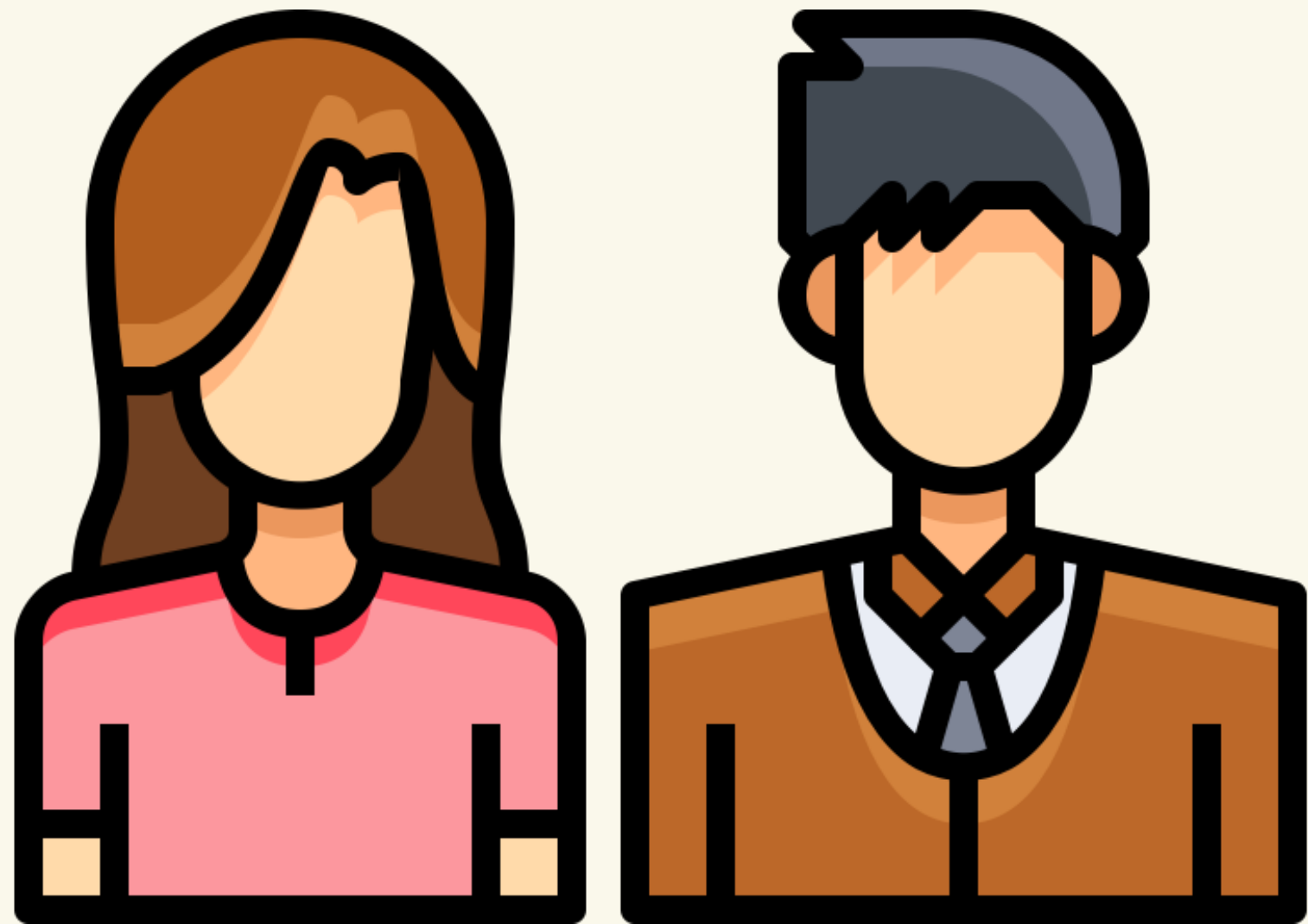


# 申請時間

根據各級學校申請外國教師聘僱許可及管理辦法

項目	說明
新聘	建議應於起聘1個月前申請。
展延	應於期間屆滿日前60天內申請。
解聘	應於事實發生日算起7日內申請。

# 多久收到工作許可函？



初審3 ~ 5工作天

複審15 ~ 20工作天

依補件有無/收件量多寡

核發工作天數有調整。

# 常見問題

1. 聘僱外師最長/最短時間為何？
2. 外師護照效期或教師證效期不足（效期截止日早於申請聘僱訖日）之處理方式？
3. 共聘學校的應備文件都相同嗎？



# 常見問題



4. 外師展延(已過聘僱迄日送件)太晚送還  
可以展延嗎？

5. 聘僱外師有什麼相關法規可以依據或參  
考嗎？

6. 許可函還沒下來，可讓外師先上課嗎？

# 疫情期間-注意事項

鑒於國際COVID-19疫情仍然嚴峻，為維護國內防疫安全及確保國民健康，自1月15日起強化入境檢疫措施，旅客除須檢附登機前3日內核酸檢驗報告外，亦須提供檢疫居所證明（入境檢疫14天，以入住政府集中檢疫所或檢疫旅館為原則；若選擇居家檢疫者，則須1人1戶且經切結）。入境檢疫措施將由指揮中心視全球疫情及執行狀況適時滾動式調整。

# 疫情期間-注意事項

南非疫情嚴峻且病毒出現變異，自1月14日零時起，14天內曾有南非或史瓦帝尼旅遊史（含轉機）之旅客，比照自英國入境或14天內具英國旅遊史者，入境後一律入住集中檢疫所且採檢，並於檢疫期滿前再次採檢，檢驗結果陰性後，返家接續完成7天自主健康管理。

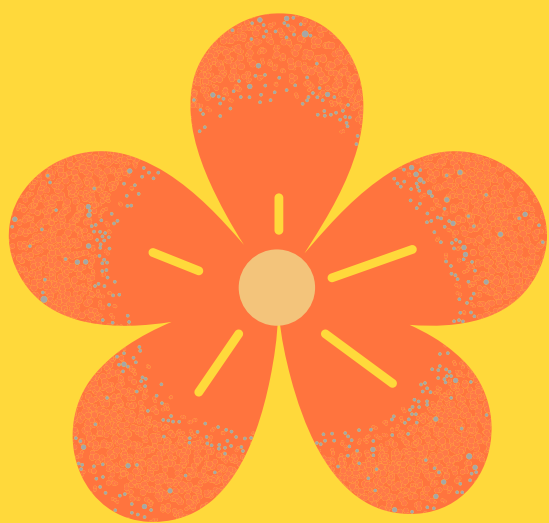
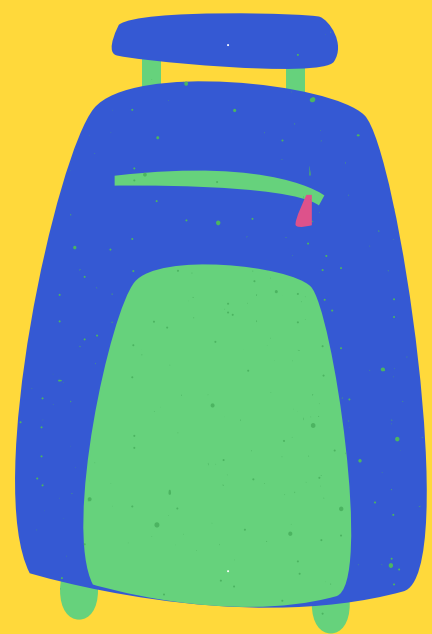
旅客不需支付集中檢疫場所費用，請旅客誠實申報14日內健康狀況及旅遊史，以確保其自身健康且共同維護國內防疫安全。

# 疫情期間-注意事項

請學校主動聯繫外國教師，要求確實落實防疫作為，有關防疫措施將隨時依防疫需求更新並公布於衛生福利部疾病管制署全球資訊網，請配合辦理。

可將防疫隔離時間納入考量，  
並提前提出聘僱許可申請。





**報告到此結束，謝謝大家！**

